



Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická, Šumperk,
příspěvková organizace
tel: [583 213 074](tel:583213074), fax: [583 213 673](tel:583213673)
e-mail: reditel@szssumperk.cz
www.szssumperk.cz

POSTUP PŘI ŽÁDOSTI O UVOLNĚNÍ Z TĚLESNÉ VÝCHOVY

1. Žák může být na základě vyjádření lékaře uvolněn z výuky tělesné výchovy **částečně** nebo **úplně** podle vyhlášky č. 391/2013 Sb., o zdravotní způsobilosti k tělesné výchově a sportu.
2. Žák, který žádá o uvolnění z výuky tělesné výchovy, si vyzvedne tiskopis pro uvolnění z výuky tělesné výchovy u svého učitele tělesné výchovy. Žádost podává žák zletilý nebo zákonný zástupce žáka nezletilého.
3. U svého lékaře si žák požádá o vydání lékařského posudku, ve kterém bude konkretizováno období, na které je žák uvolněn a zda jde o **úplné uvolnění** z tělesné výchovy nebo jen **částečné uvolnění**. V případě částečného uvolnění musí lékař stanovit přesně činnosti, ze kterých je žák v hodině tělesné výchovy uvolněn.
4. Žák odevzdá lékařský posudek a tiskopis pro uvolnění u svého učitele tělesné výchovy, který si zaznamená do svého přehledu o žácích podstatné údaje, seznámí s nimi třídního učitele žáka a odevzdá tiskopis řediteli školy.
5. Ředitel školy doplní na tiskopis svoje vyjádření, seznámí s ním učitele tělesné výchovy a uloží tiskopis tak, aby byl kdykoliv k dispozici. Vede přehled o všech uvolněných žácích školy.
6. V případě částečného uvolnění z tělesné výchovy je učitel povinen přihlížet k omezením žáka a přistupovat k jeho výuce individuálně.
7. V případě uvolnění žák necvičí, ale je povinen být přítomen v hodině tělesné výchovy; dle možností pomáhá učiteli organizačně během výuky.
8. Všechny vyplněné tiskopisy musí být odevzdány u ředitelky školy.